

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ДМШ № 4»



О.П. Гиниборг

**Положение
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения дополнительного
образования
«Детская музыкальная школа № 4»**

1. Общие положения.

1.1 Для обеспечения коллегиальности обсуждения учебно-воспитательной, методической работы и других вопросов деятельности учебного заведения, в соответствии с Положением о школе дополнительного образования, при директоре и под его председательством организуется в качестве совещательного органа педагогический совет.

2. Полномочия педагогического совета.

- 2.1 Педсовет определяет стратегию образовательного процесса в ДМШ.
- 2.2 Осуществляет выбор учебных планов.
- 2.3 Осуществляет выбор программ обучения и воспитания.
- 2.4 Обсуждает итоги обобщения педагогического опыта и педагогической работы.
- 2.5 Заслушивает сообщения о ходе экспериментальной работы и даёт ей оценку.
- 2.6. Рассматривает вопросы повышения квалификации и аттестации кадров.
- 2.7. Рассматривает план работы школы.
- 2.8. Обсуждает учебно-воспитательные мероприятия, проводимые в школе, и даёт им оценку.
- 2.9. Заслушивает и обсуждает доклады директора школы, заместителей директора, руководителей отделений о состоянии дисциплины, учебно-воспитательной и методической работы школы.
- 2.10. Разрабатывает мероприятия по выполнению школой директив вышестоящих организаций.
- 2.11. Решает вопросы подготовки к открытым концертам школы, переводным и выпускным экзаменам, выпуска и выдачи оканчивающим школу свидетельств, отличникам учёбы – похвальных грамот.
- 2.12. Решает вопросы исключения из школы.

3.Порядок формирования педсовета, его состав и делопроизводство.

3.1. Работа педсовета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы после его рассмотрения на заседании педсовета утверждается директором ДМШ.

3.2. Педсовет собирается в сроки, установленные директором ДМШ, но не реже одного раза в четверть. Заседания педсовета тщательно подготавливаются. Члены педсовета ДМШ заранее знакомятся с повесткой заседания, материалами к этому заседанию и с проектами решений.

По вопросам, обсуждаемым на заседании педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.3. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов, вступают в силу после утверждения их директором, носят рекомендательный характер и являются обязательными для всех преподавателей и учащихся школы.

3.4. Каждый член педсовета обязан посещать все заседания педсовета, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.6. Заседания педсовета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём педсовета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по принимаемому вопросу.

3.7. Протоколы педсовета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах школы и сдаются по акту при приёме и сдаче дел ДМШ.

3.8. Председатель педагогического совета должен организовать систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставить на обсуждение педсовета.

3.9. Педсоветы могут быть творческие, методические, отчётные.